All. 5 - POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La presente politica ha come principale finalità quella di soddisfare tutti i requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione conforme alla ISO 37001 e quindi riguarda tutti coloro i quali lavorano in azienda o per conto della stessa, nell'accezione più ampia del concetto: dipendenti di ogni livello, dirigenti, procuratori, tirocinanti, appaltatori, consulenti esterni, rappresentanti di soggetti terzi e partner commerciali, soci in affari o qualsivoglia altro individuo associato all'azienda, ovunque esso si trovi.

La **Macfer** definisce il proprio sistema di Gestione per l'Anticorruzione nell'ambito delle attività di PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI OPERE EDILI E STRADALI IN AMBITO FERROVIARIO impegnandosi a garantire azioni e comportamenti basati esclusivamente su criteri di trasparenza, correttezza ed integrità morale, che impediscano qualsiasi tentativo di **corruzione**.

I nostri principi generali sono:

- Rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale
- Divieto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione verso soggetti pubblici o privati
- Impegno ad attuare azioni affinché il personale aziendale non sia coinvolto in fattispecie o tentativi di natura corruttiva di natura passiva (ossia provenienti da soggetti esterni)
- Identificazione, nell'ambito delle attività svolte dall'azienda, delle aree di rischio potenziale e individuazione / attuazione delle azioni idonee a ridurre/ minimizzare i rischi stessi
- Messa a disposizione di un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi di prevenzione della corruzione
- Attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quella aziendale
- Sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo
- Impegno al miglioramento continuo del Sistema di Gestione Anticorruzione e al verifica periodica dell'adeguatezza della Politica anticorruzione con eventuali apporti di correttivi nel tempo.

La procedura di segnalazione dei sospetti si attiva attraverso la sezione del sito web aziendale che consente – a chi volesse utilizzarla – di mantenere l'anonimato. Le segnalazioni vengono trattate dalla Funzione Anticorruzione con interfaccia dell'Organismo di Vigilanza in via confidenziale per proteggere l'identità di chi segnala e/o di altri coinvolti o menzionati nella segnalazione. L'azienda garantisce che nessuno subisce ritorsioni, trattamenti discriminatori o misure disciplinari per essersi rifiutato di prendere parte a qualsiasi tipo di atto corruttivo o potenzialmente tale, per aver segnalato in buona fede il verificarsi o il possibile verificarsi di comportamenti corruttivi o di violazione della politica per la prevenzione della corruzione o del sistema di gestione anticorruzione.

La Funzione Anticorruzione, istituita mediante nomina, ha il compito di supervisionare la progettazione e l'attuazione del sistema di gestione anticorruzione, monitorarne l'utilizzo e l'efficacia, dirimere ogni questione a esso relativa e controllare costantemente i sistemi e le procedure di controllo interni volti a contrastare possibili atti corruttivi. Tale Funzione, assegnata ad una risorsa esterna con autorità ed indipedenza, nonché competenze adeguate a ricoprire il proprio ruolo, è disponibile a fornire informazioni e guida al personale circa le questioni legate alla corruzione.

Infrangere la presente politica significa incorrere in sanzioni disciplinari secondo il ruolo ricoperto in azienda e comunque che portano a interrompere in qualunque momento le relazioni con altri individui e organizzazioni che operano in nome e per nostro conto.

Grazie per il contributo.

Casandrino (NA)

PER APPROVAZIONE
L'Amministratore Delegato
Dr. Gerardo D'Alterio

D'ALTERIO GERARDO
13.03.2025 17:20:31 GMT+01:00